

СОГЛАСОВАНО:

И.о.начальника управления образования
администрации
МО Туапсинский район



/Е.А.Зайцева/

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ ДС №14
«Ручеек» с.Тенгинка



/Р.С.Жамбулатова/

Принята решением Совета Педагогов
Протокол №2 от 30.08.2023г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 14 «Ручеек» с. Тенгинка
муниципального образования
Туапсинский район на 2023 – 2027 годы**

Туапсинский район, 2023г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
детский сад № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка
муниципального образования Туапсинский район**

ПРИНЯТО:
Решением Совета Педагогов
МБДОУ ДС № 14 «Ручеёк»
с. Тенгинка
Протокол от «30» августа 2023 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ ДС № 14 «Ручеёк»
с. Тенгинка

приказ от «30» августа 2023г. № 093-О

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка муниципального образования
Туапсинский район на 2023 – 2027 годы**

Туапсинский район, 2023г.

Введение

Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка муниципального образования Туапсинский район на 2023 - 2027 г.г. (далее - Организация) - локальный акт, определяющий стратегические направления развития Организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития образовательной организации определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации муниципального задания. Программа разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития Организации на среднесрочную перспективу.

Статья 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно и определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания.

Основопологающим подходом в определении основных направлений развития Организации является ориентация на сохранение достигнутого позитивного опыта и традиций педагогического коллектива в организации системы образования как единого образовательного пространства Организации.

Выполнение муниципального задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы Организации. Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы развития оформляются как педагогические проекты.

Результатом работы Организации по направлениям является повышение эффективности работы Организации, результатом реализации инновационных и инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности социума качеством образования, которые являются основанием для ведения контроля за организацией и внесения изменений в основную образовательную программу.

Проекты, представленные для реализации плана Программы развития, рассчитаны на весь период с 2023 по 2027 год ее реализации.

1. Паспорт программы развития МБДОУ ДС № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка

Наименование	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка муниципального образования Туапсинский район на 2023-2027 гг. (далее - Программа)
Образовательное учреждение	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детской сад № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка муниципального образования Туапсинский район (далее - Организация)
Разработчик	Заведующий –Жамбулатова Рста Сагидулловна
Исполнители	1. Администрация Организации. 2. Педагогические работники. 3. Административно-хозяйственный персонал. 4. Субъекты социального партнерства.
Назначение программы	- Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития Организации на основе анализа работы за предыдущий период. - В программе отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации образовательного процесса, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.
Основные цели	1. Создание условий для повышения качества образования в Организации. 2. Совершенствование инфраструктуры образования и спектра образовательных услуг, развитие современной образовательной среды, обеспечивающей доступность, комплексную безопасность и комфортные условия образовательного процесса в Организации в контексте федерального государственного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее - ФОП ДО). 3. Совершенствование воспитательно-образовательного процесса в условиях изменяющегося запроса и государственного заказа. 4. Модернизировать системы организационно-управленческого и методического сопровождения педагогов обеспечивающими рост их профессиональной компетентности, успешное вхождение в профессиональную деятельность молодых педагогов. 5. Оптимизация содержания образовательного процесса в Организации в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. 6. Развивать взаимодействие Организации с семьями воспитанников, а также с социальными общественными и некоммерческими организациями. 7. Поиск форм и методов образования, направленных на формирование основ самостоятельной, развитой в интеллектуальном и физическом аспектах личности, обеспечения непрерывности образования.
Приоритетные задачи	1. Создать психолого-педагогические и социальные условия, способствующие развитию интеллектуально-личностного потенциала каждого ребенка. 2. Строить взаимодействие с детьми в процессе непрерывной

	<p>образовательной деятельности на основе инновационных технологий, интегративных методов обучения, как основе личностно-ориентированной модели взаимодействия с воспитанниками.</p> <p>3. Обеспечить повышение профессиональной компетентности педагогов и специалистов Организации.</p> <p>4. Способствовать повышению общественной поддержки деятельности Организации путем использования информационных технологий (сети Интернет), через организацию сотрудничества Организации с различными социальными партнерами с целью обеспечения общественной открытости учреждения для дошкольников.</p> <p>5. Сохранение и укрепление здоровья детей посредством воспитания потребностей в здоровом образе жизни и формировании навыков безопасного поведения в различных жизненных ситуациях;</p> <p>6. Воспитание деятельной гуманистической направленности ребенка через приобщение его к общечеловеческим ценностям;</p> <p>7. Обеспечение взаимодействия с семьей по вопросам всестороннего развития личности ребенка;</p> <p>8. Предоставление воспитанникам Организации дополнительных услуг на платной основе.</p> <p>9. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>10. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>11. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации</p> <p>12. Повышения безопасности в Организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>13. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
Финансовое обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внебюджетные средства. 2. Бюджетные средства. 3. Спонсорская помощь и благотворительность. 4. Субсидии.
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование системы управления качеством образования в Организации, а также обеспечения всех участников образовательного процесса и общества в целом объективной информацией о состоянии системы образования на различных уровнях и тенденциях развития. 2. Трансляция результатов инновационной деятельности педагогического коллектива Организации в муниципальной и региональной системах образования 3. Повышение мотивации профессиональной деятельности педагогов Организации, формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта. 4. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей)

	<p>в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс детского сада через установление партнерских отношений.</p> <p>5. Повышение социального статуса Организации.</p> <p>6. Повышение профессиональной компетенции педагогических работников Организации путем практического применения инновационных образовательных технологий в процессе воспитания и обучения дошкольников;</p> <p>7. Повышение качества воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>8. Улучшение материально-технического обеспечения для реализации ОП ДО.</p> <p>9. Расширение образовательного пространства через сотрудничество с социокультурными учреждениями.</p> <p>10. Создание гибкой управленческой системы.</p>
Принципы реализации Программы	<p>Программно-целевой подход, предполагающий единую систему планирования и своевременное внесение коррективов в планы.</p> <p>Информационная компетентность участников образовательно-воспитательного процесса.</p> <p>Вариативность, предполагающая осуществление различных вариантов действий по реализации задач Организации.</p> <p>Включение в решение задач программы всех субъектов.</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории Организации</p>
Контроль за исполнением Программы	<p>Управление образования Туапсинского района;</p> <p>Администрация Организации;</p> <p>Педагогический совет;</p> <p>Родительский комитет Организации.</p>
Основные механизмы мониторинга реализации Программы	<p>1. Мониторинг реализации этапов программы развития.</p> <p>2. Публичный доклад (ежегодно).</p> <p>3. Информирование родителей (законных представителей) о ходе реализации Программы</p>

Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего Организации.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий Организации</p>
--	---

2. Состояние и основные направления деятельности МБДОУ ДС № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка

2.1. Информационная справка

Полное наименование учреждения	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка муниципального образования Туапсинский район
Сокращенное наименование	МБДОУ ДС № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка
Учредитель	Управление образования администрации муниципального образования Туапсинский район; 352800 Краснодарский край, Туапсинский район, г. Туапсе, ул. Победы, 17 тел. 8(861 67) 2-19-08; 2-20-71; 2-84-54
Организационно-правовая форма	Муниципальное учреждение
Адрес	352843, Краснодарский край, Туапсинский район, с.Тенгинка, ул. Шаумяна 77
Телефон/факс	8/86167/9-53-20
Эл. почта	rucheek14tinginca@mail.ru
Сайт	http://dou-14tuapse.ru/
Год ввода в эксплуатацию	1976 г.
Режим работы	10,5 часов выходные - суббота, воскресенье
График работы	С 7.15 до 17.45 часов. Прием граждан по вопросам дошкольного образования: - вторник с 8.30 до 12.00 часов - четверг с 14.00 до 17.30 часов
Правоустанавливающие документы	<p>осуществляет свою деятельность в соответствии с: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»</p> <p>Лицензия на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам № 07173 от 09.10.2015 г. серия 23Л01 № 0004047 Министерством образования и науки Краснодарского края.</p> <p>Устав утвержден постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 31.07.2015 г № 1955.</p>
Проектная мощность	75

Основная цель деятельности	Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.
Деятельность Организации	Ведется: 1. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ДС № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка
Прием детей	Осуществляется в соответствии с: - Порядком комплектования муниципальных образовательных организаций Туапсинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования утвержденный постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 07.07.2023 г. № 1185; - «Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ ДС № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка

Организация является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, счет в финансовых органах местного самоуправления, круглую печать со своим полным наименованием, штампы.

2.2. Ресурсное обеспечение

Этажность здания	2 этажа
Площадь здания	647 кв.м.
Площадь территории	4091 кв.м.
Количество групп	3
Помещения и кабинеты	-кабинеты специалистов: - музыкальный руководитель; -кабинет завхоза -пищеблок; -прачечная; -методический кабинет.
Прогулочных участков	3
Теневых навесов	3
Спортивная площадка	-

В Организации имеется централизованная система холодного водоснабжения и отопления. Функционирует канализация.

На территории детского сада имеется 3 прогулочных участка с теньевыми навесами. На игровых участках установлено стационарное спортивно-игровое оборудование, малые архитектурные формы.

В Организации установлена система видеонаблюдения (4 видеокамеры наружного видеонаблюдения и 2 видеокамеры внутреннего видеонаблюдения). Установлена охранно-пожарная сигнализация с системой оповещения о пожаре в соответствии с современными требованиями Госпожнадзора, «Стрелец-мониторинг»; имеются оборудованные аварийные выходы, необходимое количество первичных средств пожаротушения; подъездные пути к зданию; имеется план эвакуации.

Материально-техническое оборудование и оснащение помещений отвечает современным требованиям.

Территория благоустроена, озеленена, посажены деревья и кустарники, разбиты клумбы, цветники. Оформление территории Организации отвечает современным эстетическим требованиям.

2.3. Сведения о контингенте воспитанников

В соответствии с имеющимися условиями Организация обеспечивает организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет. Группы сформированы по возрастным особенностям детей.

В 2023 году комплектование Организации утверждено в количестве 56 воспитанников, функционирует 3 группы для детей раннего возраста:

- 1) Общеразвивающая раннего возраста -3 гр. - 56 детей.

2.4. Характеристика кадрового обеспечения

Кадровые условия характеризуются наличием квалифицированных специалистов по всем заявленным направлениям работы Организации. Уровень квалификации педагогических кадров является важнейшим ресурсом в обеспечении высокого уровня качества образования. Кадровая политика Организации ведется на основе диалогового взаимодействия и заключается в развитии профессиональной компетентности и создании условий для личностного и творческого роста педагогов.

Всего педагогов 4, из них:

высшей квалификационной категории – 0 чел.

первой квалификационной категории – 3 чел.

Имеют образование:

высшее – 1 чел.

среднее специальное – 3 чел.

Большинство педагогов в совершенстве владеют современными педагогическими технологиями и методиками. Педагоги Организации систематически принимают участие в мероприятиях различного уровня, активно участвуют в различных международных, всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах, в которых представляют свои педагогические и творческие проекты, методические разработки. Своим накопленным опытом педагоги делятся на страницах печатных изданий: на сайте Организации <http://dou-14tuapse.ru>, принимают активное участие в методических объединениях, в краевых семинарах по обобщению педагогического опыта, а также принимают участие в работе мастер-классов, а также участвуют в экспериментальной апробации программы «Первые шаги» (ООО «Русское слово-учебник») г. Москва.

Социальное партнерство:

ООО «Русское слово-учебник» г. Москва	Участие в статусе инновационной площадки по теме: «Экспериментальная апробация и внедрение образовательной программы для детей раннего возраста «Первые шаги»
---------------------------------------	---

Систематически педагоги участвуют в краевых форумах, семинарах: Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании», г.Краснодар, семинар «Современные педагогические технологии. Особенности построения РППС в группах» г. Новороссийск, семинара "Педагог ДОО в инновационном образовательном пространстве" г. Туапсе, краевой семинар «Обобщение педагогического опыта работников ДОО в контексте ФГОС ДО» .

2.5. Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды

Обновление содержания дошкольного образования (в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ОП ДО) потребовало от педагогов изменения развивающей предметно-пространственной среды (далее - РППС). Педагогами Организации активно внедряется образовательная программа для детей раннего развития «Ладушки».

РППС постоянно модернизируется, соответствует всем требованиям безопасности. Выделены игровые и предметные зоны для выбора деятельности по интересам и желаниям. Оформлены игровые многосекционные модули. Изменен подход к ребенку – от объекта приложения знаний педагога к равноправному субъекту образовательного процесса. В соответствии с проведенным анализом РППС в Организации разработан и утвержден план оснащения предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО на 2023-2027 гг.

2.6. Обеспеченность современной информационной базой

№ п/п	Информационный средства	Наличие
1.	Выход в интернет	имеется
2.	Проектор	2 шт.
3.	Экран мультимедийный	2 шт.
4.	Мультимедийная доска	-
5.	Ноутбук	3 шт.
6.	Компьютер	2 шт.
7.	Моноблок	2 шт.
8.	Принтер/МФУ	2 шт./3 шт.
9.	Электронные пособия	Методическая литература, программы, видеоматериалы, презентации, наглядный материал и пр.

2.7. Анализ работы Организации по обеспечению комплексной безопасности

№ п/п	Комплексная безопасность Организации	Обеспечение
1.	Антитеррористическая защищенность	– лицензированная охранная фирма ООО ЧОП «Защита Юг»;

		<ul style="list-style-type: none"> – кнопка «Тревожной сигнализации» (экстренный вызов службы охраны); – паспорт антитеррористической защищенности; – паспорт безопасности;
2.	Пожарная безопасность	<ul style="list-style-type: none"> – автоматическая пожарная сигнализация; – первичные средства пожаротушения; – пожарные риски; – инструкции; – должностные обязанности; – инструктажи (первичные, плановые, внеплановые); – тренировки по эвакуации воспитанников и персонала из здания Организации на случай возникновения чрезвычайной ситуации (1 раз в квартал); – информационные стенды.
3.	Охрана жизни и здоровья воспитанников	<ul style="list-style-type: none"> – инструкции; – инструктажи (первичные, плановые, внеплановые); – должностные обязанности; – информационные стенды.
4.	Охрана труда	<ul style="list-style-type: none"> – специальная оценка условий труда; – инструкции; – инструктажи (первичные, плановые, внеплановые); – должностные обязанности; – информационные стенды.
5.	Санитарно-гигиенический режим	<ul style="list-style-type: none"> – инструкции; – инструктажи (первичные, плановые, внеплановые); – должностные обязанности.

В соответствии с договором между Организацией и органами здравоохранения осуществляется доврачебная медицинская помощь по сестринскому делу в педиатрии. Здоровье воспитанников, является предметом пристального внимания педагогического коллектива. С целью сохранения, укрепления здоровья детей, воспитания у них потребности в здоровом образе жизни организованы следующие оздоровительные и профилактические мероприятия: рациональный режим; закаливание, двигательная активность, оздоровительные мероприятия, сбалансированное детское питание.

3. Результаты SWOT – анализа потенциала МБДОУ ДС № 14 «Ручеёк» с. Тенгинка

Сильная сторона	Слабая сторона	Перспективы развития	Возможные риски
1. Кадровое обеспечение			
Слаженный коллектив опытных педагогов. Квалификация педагогов выше среднего уровня. Аттестация по плану.	Наличие молодых специалистов без опыта работы или с маленьким опытом работы.	Оптимизация системы наставничества. Повышение квалификации на курсах (краткосрочных,	Большие интеллектуальные и энергетические затраты. Не востребованность интеллектуального продукта

		переподготовки). Участие в научных конференциях, семинарах, круглых столах на уровне муниципалитета. Активное участие в конкурсах на всех уровнях	педагогического коллектива.
2. Материально-техническое обеспечение			
Наличие материально-технической базы, соответствующей современным требованиям. Пополнение периодическими изданиями методического кабинета.	Недостаточность оснащения цифровой образовательной среды.	Дооснастить учреждение компьютерным оборудованием, обновление РППС.	Недостаточное финансирование.
3. Содержание образовательной деятельности			
Использование парциальных программ в зависимости от индивидуальных возможностей детей и педагогов. Уровень качества образовательных услуг выше среднего. Использование инновационных технологий . Работа в рамках экспериментальной и инновационной деятельности	Отсутствие программ по работе с одаренными детьми	Разработка программ по работе с одарёнными детьми.	Отсутствие у педагогов мотивации к профессиональному совершенствованию.
4. Содержание оздоровительной работы			
Сложившаяся система оздоровительных мероприятий с детьми в Организации. Систематическая деятельность педагогов направлена на развитие и оздоровление детей с использованием здоровьесберегающих технологий.	У части педагогов преобладают традиционные подходы к концепции построения оздоровительных мероприятий.	Применение инновационного подхода к вопросам оздоровления всеми педагогами. Пропаганда здорового образа жизни среди родителей.	Недостаточные знания и понимания у родителей в области здорового образа жизни. Непонимание родителями важности соблюдения режима и организации физического развития детей в домашних условиях.

<p>Чередование активных видов деятельности. Индивидуальный подход к детям: формирование по группам здоровья.</p>			
5. Работа с родителями			
<p>- Анкетирование родителей по оценке качества удовлетворённости предоставляемых образовательных услуг, выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах. - Групповые досуговые мероприятия с участием родителей. - Реализация совместных проектов. - Конкурсы совместных работ детей и родителей. - консультационный центр для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования</p>	<p>- Малая активность по участию в совместных мероприятиях для детей и родителей (спортивных, игровых, досуговых). - Нет инициативы со стороны родителей по разработке совместных проектов и мероприятий.</p>	<p>Оптимизация деятельности в рамках работы с родителями (поиск новых форм и видов деятельности и т.д.)</p>	<p>Перенесение на ДОУ ответственности за воспитание детей. Дефицит времени у родителей.</p>

4. Содержание и направления по реализации программы развития

№ п/п	Направления	Сроки реализации	Исполнители
1. Создание системы управления качеством образования, консультационное и экспертное сопровождение разработки нового содержания образования в соответствии с основными направлениями модернизации РФ.			
Разработка механизмов оценки эффективности инновационной модели образовательного пространства, обеспечивающей доступность и новое качество образования, и реализации программы развития.			
1.	Реализация проекта «ВСОКО»	2023-2027	Заведующий, рабочая группа
2.	Изучение качества профессиональной деятельности кадров	2023-2027	Заведующий
3.	Оптимизация мониторинга качества оказываемых образовательных услуг	2023-2027	Заведующий
4.	Подбор и апробация диагностических материалов, позволяющих контролировать качество образования на основе ОП ДО.	2023-2027	Заведующий, рабочая группа
5.	Мониторинг оценки результативности качества образования детей	ежегодно	Заведующий, воспитатели
6.	Повышение квалификации педагогических работников Организации по вопросам выявления и развития детской одаренности	ежегодно	Заведующий, специалисты, воспитатели
7.	Оптимизация системы совместной деятельности с социумом, семьями дошкольников, по приобщению к здоровому образу жизни, формированию у воспитанников элементарных чувств патриотизма и гражданственности, развитию нравственности, знакомству с региональным компонентом	ежегодно	Заведующий, специалисты, воспитатели

8.	Техническое сопровождение официального сайта Организации	постоянно	Ответственный воспитатель
2. Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей предметно-пространственной среды Организации с учётом ФГОС ДО, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические, физические, гендерные особенности воспитанников, способствующей самореализации ребенка в разных видах деятельности.			
1.	Комплексная экспертиза РППС	Ежегодно	Заведующий , рабочая группа
2.	Приобретение и обновление оборудования для реализации образовательных областей в соответствии с возрастными и гендерными особенностями дошкольников в соответствии направлениями Программы развития	2023-2027	Заведующий, заведующий хозяйством.
3.	Пополнение и обновление образовательного процесса учебно- методическими комплектами, дидактическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО и направлениями инновационной деятельности	2023-2027	Заведующий, заведующий хозяйством
3. Развитие компетенций педагогических работников, необходимых для создания условий развития детей в соответствии с требованиями			
1.	Введение профессиональных стандартов в Организации.	2023-2027	Заведующий, воспитатели
2.	- Разработка диагностических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в обучении. - Составление индивидуальных планов повышения квалификации работников Организации.	ежегодно	Заведующий
3.	Организация наставничества для профессионального становления молодых специалистов	2023-2027	Заведующий, педагоги
4.	Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях через конкурсы профессионального мастерства, участие в конференциях, публикации в СМИ, официальном сайте Организации, проектную деятельность и т.д.	2023-2027	Заведующий, педагоги
5.	Разработка и реализация плана мотивирования и стимулирования инновационной деятельности педагогов, профилактики профессионального выгорания, стремления к повышению своей квалификации.	2023-2027	Заведующий, педагоги

6.	Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми	2023-2027	Заведующий, рабочая группа
4. Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения			
1.	Поиск новых форм эффективного взаимодействия Организации с социальными партнерами по вопросам о воспитании и развития дошкольников	2023-2027	Заведующий
2.	Создание условий для обеспечения всестороннего развития способностей и творческого потенциала дошкольников через систему сотрудничества Организации с социальными партнерами	2023-2027	Заведующий, педагоги
3.	Создание условий для формирования положительного имиджа Организации через участие детей, родителей, педагогов в мероприятиях сетевого взаимодействия	2023-2027	Заведующий
4.	Реализация ОП ДО с использованием кадрового потенциала и других ресурсов социальных партнеров в рамках сетевого взаимодействия	2023-2027	Заведующий
5.	Освещение совместной работы на официальном сайте учреждения, в СМИ	2023-2027	Ответственный воспитатель
5. Повышение уровня мотивации родителей и их компетентности в области проблем воспитания, повышения качества образовательной услуги, развивая партнерство и сотрудничество			
1	Оптимизация модели взаимодействия Организации и семьи.	2023-2027	Заведующий, педагоги
2.	Педагогическое сопровождение, консультирование родителей по вопросам развития и образования детей раннего возраста	2023-2027	Заведующий, педагоги
3.	Обеспечение обучения и реализация системы инновационных форм взаимодействия с родителями	2023-2027	Заведующий, педагоги
4.	Проведение систематической работы по выявлению уровня удовлетворённости родителей качеством предоставляемых образовательных услуг, а так же запросов родителей в рамках организации воспитательно – образовательного процесса	Ежегодно	Заведующий, педагоги

5.	Восстановление традиций семейного воспитания в оздоровлении детей и вовлечение семьи в образовательный процесс	2023-2027	Заведующий, педагоги
----	--	-----------	----------------------

5. Критерии оценки эффективности и реализации Программы

1. Согласованность основных направлений и приоритетов Программы с федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми документами в области образования;

2. Рост личностных достижений всех участников образовательных отношений.

3. Рост материально-технического и ресурсного обеспечения Организации.

4. Удовлетворенность всех участников образовательных отношений уровнем и качеством предоставляемых образовательных услуг.

6. Финансовый план реализации

Программы развития (средства подушевого финансирования, бюджет, внебюджет, ЗСК)

В соответствии с целями и этапами Программы развития Организации финансовый план реализации представлен в таблицах:

Направление	Наименование	Сумма (руб.)
Кадровое обеспечение	Повышение квалификации педагогов	50000,0
	Повышение квалификации младших воспитателей	40000,0
	Обеспечение участия в профессиональных конкурсах	50000,0
Материально-техническое обеспечение	Приобретение учебного оборудования	100 000,00
	Приобретение детской мебели	500000,00
	Приобретение программно-методической литературы	40000,00
	Укомплектование кабинетов специалистов	100000,00
	Приобретение тематических стендов	50000,00
	Приобретение оргтехники	80000,0
	Приобретение расходных материалов для оргтехники	150 000,00
	Приобретение канцелярских принадлежностей	100 000,00
	Приобретение стационарного игрового оборудования на прогулочные площадки	800000,0
	Выполнение мероприятий по улучшению материально-технической базы	1000000,00
Итого:		3060000,00

Территория					
Покрытие территории	Не проводился	Бетонная площадка:	4091 м ²	Требуется капитальный	Подготовлен локально-сметный

		образованы ямы, трещины, перепады		ремонт	расчет, определена стоимость руб.
Благоустройт сво территории	Не проводился	Асфальт разрушен	4091 кв.м	Требуется капитальный ремонт	1 371 574,51
Здание					
Крыша	Не проводился	Замена профиля, установка на кровле периметрально го ограждения	654,7кв.м	Требуется капитальный ремонт	1 243 673,53

7. РАЗДЕЛ ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

7.1 Создание организационной основы для реализации Программы развития ДОУ

Задачи	Направления деятельности	2023	2024	2025	2026	2027
1.	1.1. Разработка и корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию Программы.					
	1.2. Разработка графика отчетности рабочей группы о ходе реализации Программы					
	1.3. Составление ежегодного и месячного плана мероприятий по реализации Программы					
2. Информационное обеспечение о реализации Программы	2.1 Подготовка нормативно-правового и методического обеспечения системы мониторинга качества условий, обеспечения позитивных изменений социокультурного и познавательного развития воспитанников					
	2.2 Проведение общего собрания коллектива «Стратегические направления деятельности коллектива по реализации Программы развития»					
	2.3 Обновление РППС, в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом ОП ДО					
	2.2 Создание и апробация единой компьютеризированной базы данных о реализации Программы					
	2.3 Подготовка основных результатов и эффектов реализации Программы, а					

	также первых результатов реализации Программы (открытый информационно аналитический доклад, сайт, соц. сети Организации)					
3. Кадровая политика	3.1 Разработка плана повышения компетенций профессионального мастерства педагогов, педагогического сопровождения молодых специалистов.					
	3.2 Проведение педагогического совещания на тему: «Совместная работа педагогов по реализации Программы развития в соответствии с ФГОС ДО, ОП ДО»					
4. Организация развития в проектной деятельности	4.1 План формирования проектной культуры педагогов					
	4.2 Организация работы творческих групп на основе исследовательского подхода как условие повышения качества дошкольного образования					
	4.3 Организация работы по использованию инновационных проектных технологий в образовательной деятельности с детьми.					
	4.4 Проведение открытых занятий в рамках обучения педагогов использованию проектных технологий с воспитанниками					

7.2. Мероприятия по реализации Программы развития на 2023-2027 год

Задачи	Направления деятельности	2023	2024	2025	2026	2027
1. Программное обеспечение, технологии	1.1 Реализация и освоение ОП ДО					
	1.2. Совершенствование в педагогической системе новой модели гибкого планирования					
2. Создание организационно-педагогических условий для повышения уровня профессиональной компетенции педагогов по вопросам модернизации дошкольного образования	2.1 План формирования проектной культуры педагогов					
	2.2 Организация работы по повышению квалификации и методической поддержке сотрудников по использованию проектных технологий в образовательной деятельности с детьми.					
	2.3. Проведение открытых занятий в рамках обучения педагогов использованию проектных технологий с детьми дошкольного возраста.					
	2.4 Создание мотивирования и					

	стимулирования инновационной деятельности и проектной культуры педагогов, профилактики профессионального выгорания, стремления к повышению своей квалификации					
	2.5 Подготовка материалов, статей для сборника публикаций научно – практического характера.					
	2.6.Совершенствование системы контроля качества-образования.					
	2.7. Организация участия педагогов в профессиональных - конкурсах.					
3.Создание организационно-педагогических условий для обновления содержания образования	3.1 Разработка и апробация в образовательный процесс инновационных проектов в образовательной деятельности с детьми.					
	3.2 Внедрение в образовательный процесс проектных технологий, современных информационно – коммуникативных технологий: Сферум — платформа для проведения онлайн-занятий Яндекс формы для опроса и реализации конкурсных форм сотрудничества на сайте Организации.					
	3.3. Организация социального партнерства с организациями дополнительного образования.					
	1.4. Соответствие сайта требованиям законодательства РФ в сфере образования.					
4.Организация здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности	4.1.Совершенствование системы мониторинга качества здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения.					
	4.2.Создание условий для оптимизации системы физкультурно-оздоровительной работы.					
	4.3.Создание условий для					

	осуществления работы по профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни.					
	4.4.Совершенствование структуры и внедрение в практику программы по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни детей дошкольного возраста и индивидуальной работы с детьми по поддержанию и укреплению здоровья детей раннего и дошкольного возраста.					
	4.5.Организация распространения положительного опыта по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни, здоровье -сберегающей и здоровье -формирующей деятельности учреждения и семей воспитанников (через систематический выпуск буклетов и информационных листовок и их распространение).					
	4.6.Реализация системы мероприятий, направленных на укрепление здоровья, снижения заболеваемости работников					
	4.8.Разработка и реализация проектов по формированию культуры здоровья и безопасного образа жизни, здоровье -сберегающей и здоровье -формирующей направленности.					
5. выполнение предписаний надзорных органов	Содержание в соответствии с требованиями СанПиН (выполнение предписаний надзирающих органов, своевременная замена инвентаря и оборудования, соблюдение санитарно-гигиенического, санитарно-эпидемиологического режимов и режима дня детского сада).					
6.Выполнение муниципального задания	6.1.Обеспечение материально-технических условий для выполнения муниципального задания.					
	6.2.Обеспечение кадрового потенциала в ходе реализации муниципального задания					
	6.3.Выполнение натуральных норм питания детей (100%)					
	6.4.Выполнение плановых детодней (посещаемость воспитанниками)					
	6.5. Стабильность показателя «количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни» 80%					

	6.6.Взаимодействие с родителями по вопросу оплаты за присмотр и уход (отсутствие долгов по оплате)					
--	--	--	--	--	--	--

7.3.Сотрудничество Организации и семьи

Задачи	Направления деятельности	2023	2024	2025	2026	2027
1. Создание единого образовательного пространства педагогов и родителей (законных представителей) для социокультурного и познавательного развития воспитанников на основе проектного подхода	1.1 «Изучение потребностей и интересов родителей (законных представителей) в вопросах сотрудничества с детским садом»	*	*	*	*	*
	1.2 Создание условий для повешения мотивации, творческой инициативности и формирования проектной культуры родителей (законных представителей)	*	*	*	*	*
	1.3 Формирование мотивационной готовности родителей к участию в проектной деятельности посредством представления результативных достижений и успешности детей в результате их участия в проектной деятельности	*	*	*	*	*
2.Создание условий для повешения мотивации, творческой инициативности и формирования проектной культуры родителей (законных представителей)	2.1 Организация работы по педагогическому просвещению родителей – семинары, круглые столы, индивидуальные, консультации, тематические стенды	*	*	*	*	*
	2.2 Проведение открытых мероприятий в рамках обучения родителей организации проектной деятельности детей.	*	*	*	*	*
	2.3 Разработка и реализация тематических проектов различной направленности с детьми и педагогами ДОУ.	*	*	*	*	*
	2.4 Организация конкурсов тематических проектов, разработанных совместно педагогами и родителями	*	*	*	*	*
	2.5 Создание странички для родителей на сайте	*	*	*	*	*
	2.6 Консультация родителей педагогами старших и подготовительных групп онлайн в таблицах Google	*	*	*	*	*
	2.7 Создание комфортных условий для взаимодействия педагогов, родителей и детей для совместной	*	*	*	*	*

	проектной деятельности.					
--	-------------------------	--	--	--	--	--

7.4.Административно-хозяйственные показатели

Задачи	Направления деятельности	2023	2024	2025	2026	2027
1. Стратегически обозначить совершенствование предметно-пространственной развивающей образовательной среды	1.1 Мониторинг анализа соответствия и пополнения предметно-пространственной развивающей образовательной среды	*	*	*	*	*
	1.2 Мониторинг анализа соответствия учебно-методических пособий	*	*	*	*	*
2.Создание условий для воспитательно-образовательного процесса и дополнительного образования детей	2.1.Пополнение методической литературы, учебных книг и пособий, периодических изданий	*	*	*	*	*
	2.2 Подбор материалов и оборудования для реализации образовательных областей в соответствии с возрастными и гендерными особенностями дошкольников	*	*	*	*	*
	2.3Приобретение спортивного, модульного оборудования, игрового оборудования	*	*	*	*	*
	2.4.Обновление фонда детской литературы	*	*	*	*	*
3. Разработать и апробировать современную информационно - коммуникативную модель управления качеством образования	3.1 Проведение системного мониторинга ключевых результатов деятельности	*	*	*	*	*
	3.2 Приобретение технических и дидактических средств обучения	*	*	*	*	*

7.5. Стратегия и тактика реализации Программы развития

Стратегия и тактика реализации Программы развития Организации рассчитана на период 2023-2027 гг.

Перспектива новой модели Организации предполагает реализацию приоритетных направлений, ориентированных:

1) Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов по вопросам модернизации дошкольного образования посредством реализации мероприятий, направленных на реализацию модели партнерских взаимоотношений.

2) Обновление содержания образования через реализацию проектного подхода к планированию, а также информационное насыщение содержания дошкольного образования и предметно-пространственной развивающей среды, увеличение доли использования ИКТ-инструментов в образовательном процессе и администрировании;

3) Привлечение родителей (законных представителей) к совместной разработке и реализации мероприятий модели социального партнерства;

4) Разработка и внедрение системы контроля, направленной на оценку качества условий обеспечения позитивных изменений социокультурного и познавательного развития воспитанников на основе модели социального партнерства.

Таким образом, работа по реализации Программы развития МБДОУ ДС № 14 «Ручеёк» с. тенгинка на период 2023-2027 гг. направлена на модернизацию развития Организации. Новая модель Организации создаст условия, обеспечивающие высокое качество результатов образовательного процесса по формированию ключевых компетенций дошкольников, опираясь на личностно-ориентированную модель взаимодействия взрослого и ребенка с учетом его психофизиологических особенностей, и индивидуальных способностей.

