

Принят на заседании
Педагогического совета
«30» августа 2017года
Протокол №8



Утвержден
МБДОУ ДС №14
«Ручеек» с.Тенгинка
/Р.С.Жамбулатова/
Приказ №66-О от 30.08.2017г.

Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного дошкольного учреждения
детского сада № 14 «Ручеек» с.Тенгинка
муниципального образования Туапсинский район
за 2017 год

с. Тенгинка
2017год

Самообследование
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №14 «Ручеёк» с. Тенгинка

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения	
1.1. Наличие свидетельств	
а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, зарегистрированном	06.02.2001год 1022304917062 серия 23 № 009553789
б) о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации	ИНН 2355014783 КПП 236501001
1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения	
Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения; соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона "Об образовании", рекомендательным письмам Минобразования России	Зарегистрирован 23.11.2015 г. № 2668, зарегистрирован в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 6 Краснодарскому краю. Устав соответствует требованиям закона «Об образовании» и рекомендательным письмам Минобразования России <i>Устав соответствует требованиям закона «Об образовании» и рекомендательным письмам Минобразования России</i>
1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения	
В части содержания образования, организации образовательного процесса.	-коллективный договор; -правила внутреннего трудового распорядка; -положение о системе оплаты труда работников; -положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда; -положение о педагогическом Совете; -положение о родительском комитете; -другие локальные акты, необходимые в части содержания образования, организации образовательного процесса
1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности	
с указанием реквизитов (действующей и предыдущей).	Действующая: дошкольное образование Сер. 23Л01 № 0002740 Регистрационный № 05852 от 02.10.2013года, бессрочная.

2. Право владения, использования материально-технической базы	
2.1. На каких площадях ведется образовательная деятельность	
<p>(Собственность, оперативное управление, аренда), наличие документов на право пользования площадями. Если оперативное управление – наличие свидетельства о внесении в реестр федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления (с указанием всех реквизитов) и при необходимости выписка из него. Если собственность – свидетельство органа по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Если аренда - договор аренды, зарегистрированный в органах юстиции (срок договора – на срок действия лицензии).</p>	<p>Оперативное управление Свидетельство о государственной регистрации права серия 23 -АК 568260</p> <p><i>Аренды - нет</i></p>
2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности	
<p>Юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.).</p>	<p>352843, РФ, Краснодарский край, Туапсинский район, с. Тенгинка, ул. Шаумяна 77 Общая площадь – 654,7кв.м</p>
2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади	
<p>Наименование органа, номер решения, начало периода действия, окончание периода действия. На арендованные площади – аналогично, именно на данное образовательное учреждение.</p>	<p>Заключение санитарно-эпидемиологической службы и пожарной охраны на готовность к учебному году в паспорте готовности Санитарно-эпидемиологическое заключение № 23.КК.10.000.М.000123.12.17 от 29.12.2017 г. Пожарная декларация от 14.02.2017 г. № 03-255-000-ТО-471</p>
2.4. Количество:	
<p>Групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений.</p>	<p><input type="checkbox"/> 4 групповых помещения, <input type="checkbox"/> 2 спальни <input type="checkbox"/> Кабинеты: медицинский, методический <input type="checkbox"/> Пищеблок; горячий цех, 3 продуктовых склада <input type="checkbox"/> Прачечная; <input type="checkbox"/> Кабинет заведующего, кабинет музыкального руководителя</p>

2.5. Наличие современной информационно-технической базы	
Локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность.	Компьютер – 2 Мультимедийный комплекс -1 Ноутбук -2 Телевизор - 1 Музыкальный центр - 1 Факс – 1 Моноблок-1 Модем-1 Выход в интернет
2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями.	
Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении.	<i>По нормативу - 2 м² факт >2 м²</i>
2.7. Сведения о помещениях	
Находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта.	Нет
2.8. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет	
Межаттестационный период	<input type="checkbox"/> <i>Проведен косметический ремонт групповых помещений, пищеблока, прачечной.</i> <i>Приобретение оборудования для пищеблока, орг.техники: мультимедийного комплекса, а также игрушек для детей в соответствии с ФГОС</i>

3. Структура образовательного учреждения и система его управления.	
3.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе.	
<p>Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности коллектива ДООУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.</p> <p>Воспитатели вместе с заведующим выделяют ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания учебно-воспитательного процесса и их соответствии требованиям федерального стандарта. Планируют организацию всей методической работы.</p> <p>Медсестра отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении. Структура управления работает в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.</p>	
4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения	
4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года	
Указать конкретно по учебным годам.	2014-2015 г. – 104 чел. 2015-2016 г. – 153 чел. 2016-2017 г. – 147чел.
4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива	
4.3. Сохранение контингента воспитанников	
Провести анализ движения воспитанников за 3 учебных года, определить тенденции движения воспитанников и причины их выбытия	За 3 предыдущих года выбыли дети: <input type="checkbox"/> в связи с переходом в школу
5. Содержание образовательной деятельности.	
5.1 Образовательная программа	
Образовательная программа	Образовательная программа разработана с учетом требований ФГОС
5.2. Принципы составления Годового плана	
Соблюдение предельно допустимой нормы учебной нагрузки согласно СанПиН 2.4.1.3049-13.	Годовой план создан на основе нормативно-правового обеспечения дошкольного образования

6. Методическая и научно-исследовательская деятельность.	
Участие дошкольного образовательного учреждения в работе районных методических семинаров и совещаний	
7. Кадровое обеспечение.	
7.1. Укомплектованность дошкольного образовательного учреждения педагогами согласно штатному расписанию	
Доля воспитателей, имеющих базовое образование. Возрастной состав. Обновление кадров, перспективы роста.	В учреждении работает 8 педагогов. Образовательный уровень: 3 педагога (67%) имеют педагогическое образование: среднее специальное педагогическое – 2 человека (67 %) Возрастной уровень: от 20-30 лет 1 чел. (33%) от 30 до 40 лет - 1 чел.(33 %) от 40 до 50 лет - 1 чел.(33 %) По стажу работы: до 15 лет – 3чел. (100 %)
Доля педагогов, работающих на штатной основе.	8 человек(100%) работают на штатной основе.
Распределение педагогов по квалификационным категориям.	Без категории - 2 чел. (100%)
8. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников	
8.1. Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа, имеющиеся условия	
Наличие в штате образовательного учреждения медицинского кабинета	
8.2. Общественное питание – наличие собственной кухни	
Договоры с различными организациями о порядке обеспечения и доставки продуктов питания детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях с 12- часовым пребыванием детей	Муниципальный контракт на право поставки продукции для организации питания с ООО «Торгмортранс»
8.3. Объекты физической культуры и спорта – собственные	
Их использование в соответствии с расписанием.	<input type="checkbox"/> Физкультурно-музыкальный зал Отсутствуют, занятия проводятся в групповых помещениях.

9. Результативность образовательной деятельности .

9.1. Востребованность выпускников

Выпускники МБДОУ ДС №14 «Ручеёк» с. Тенгинка поступают на обучение в МБОУ СОШ №18 с. Тенгинка.

Педагогическим коллективом учитывается возможность разновозрастного общения воспитанников и преемственность образовательной деятельности детского сада со школой.

Наиболее важными социальными партнерами нашего ДОУ являются организации образования и культуры:

- Спорткомплекс с. Тенгинка
- Библиотека;
- МБОУ СОШ №18;
- СДК с. Тенгинка.

9.2. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Для анализа качества и полноты реализации образовательных программ администрация ДОУ:

1. применяет диагностику оценки профессиональной деятельности воспитателей.

Для этого:

- систематически диагностируются результаты труда воспитателей;
 - совершенствуется система стимулирования воспитателей в соответствии с реальными результатами;
 - осуществляется процесс повышения квалификации воспитателей;
2. использует в административной работе все виды контроля качества обучения;
3. создает адаптивную образовательную среду, целью которой является обеспечение условий и помощи дошкольнику в получении образования в соответствии с его способностями, с учетом его потребностей и интересов, поддерживается постоянная связь с родителями;
4. совершенствует управление качеством образования, делая упор не только на обученность воспитанников но и:
- а) уровень владения творческой деятельностью,
 - б) уровень воспитанности,
 - в) уровень развития личности.
5. систематически пополняет методические пособия, укрепляет материально-техническая база.

9.3 Содержание и качество подготовки воспитанников

Особое внимание в воспитательно-образовательном процессе ДОУ уделяется подготовке детей к обучению в школе.

Содержание и методы воспитания и обучения детей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 9 «Колобок» реализуются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

В 2016 – 2017 учебном году количество выпускников составило 6 детей.

Наши будущие первоклассники в целом приобрели определенный комплекс знаний и умений, который понадобится для успешного обучения в школе.

9.4. Организация непосредственно образовательной деятельности

НОД в ДОУ строится на основе Основной общеобразовательной программы ДОУ (далее ООП ДОУ), принятой на педагогическом совете и утверждённой приказом заведующего и реализуемой самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

При организации образовательного процесса педагоги ДОУ обеспечивают единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом решают поставленные цели и задачи, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму».

Образовательный процесс условно подразделен на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой,

познавательной- исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) (далее по тексту — «организованная образовательная деятельность»);

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;

Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми. Выбор форм работы осуществляется педагогом самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, от опыта и творческого подхода педагога.

Режим дня в ДОУ составлен с расчетом на 10,5 часовое пребывание ребенка в детском саду. При осуществлении режимных моментов учитываются индивидуальные особенности ребенка (длительность сна, вкусовые предпочтения, характер и т.д.). Объем образовательной нагрузки, не превышает максимально допустимую нагрузку санитарно-эпидемиологических требований.

Режим дня, учебный план, расписание непосредственно образовательной деятельности в ДОУ соответствуют требованиям реализуемых программ, разработаны и составлены с учетом возраста детей, в соответствии с нормами СанПиН.

При построении образовательного процесса и составлении учебных планов, расписаний учитываются следующие моменты:

1. В расписании соблюдается чередование непосредственно образовательной деятельности, требующих усиленного внимания и большой умственной нагрузки, с непосредственно образовательной деятельностью, которая способствует снижению напряжения у детей.
2. Максимально допустимое количество учебных занятий в первой половине дня в младшей группе не должно превышать двух занятий, а в старшей группе - трех.
3. Продолжительность занятий в 1 разновозрастной группе – 10 минут, в старшей группе - 25 минут
4. Перерывы между занятиями - не менее 10 минут.

В ДОУ используются различные формы методической работы:

- Консультации,
- Семинары,
- Практикумы,
- Круглые столы,
- Открытые просмотры,
- Мастер-классы,
- Деловые игры,
- КВНы,
- Викторины
- Тренинги
- Кроссворды

Ведется такая форма методической работы как педагогические разминки . ДОУ осуществляет координацию в воспитании и обучении детей с их родителями.

Родители участвуют в работе совета педагогов, органов самоуправления. Имеется родительский комитет. Родители имеют возможность присутствовать на занятиях, помогать в организации мероприятий. Педагоги организуют различные формы работы с родителями:

- Родительские собрания,
- Беседы,
- Анкетирование,
- Тестирование,
- Тематические выставки,
- Дни открытых дверей,
- Фотовыставки

Педагоги оказывают индивидуальную педагогическую помощь и поддержку родителям:

- Консультации,
- Беседы
- Размещают наглядную информацию в уголках для родителей.

В работе ДОУ используются нетрадиционные формы обучения родителей педагогическим знаниям:

- Семинары,
- Практикумы,
- Памятки для родителей.

Хорошей традицией стало проведение отчетных собраний и мероприятий, на которых дети показывают свои навыки и умения в музыкальной, театрализованной и изобразительной деятельности.

В течение года все педагоги детского сада принимали участие в оснащении педагогического процесса:

- изготовление новых костюмов;
- оформление книжных уголков;
- создание развивающей среды для спортивных игр;
- оформление музыкального зала и помещения детского сада к утренникам и праздникам.

В ДОУ проводятся мероприятия по обучению различных категорий работников в рамках административной и методической работы: изучение и реализация постановлений, приказов, распоряжений, инструктивных писем; консультации, семинары, открытые просмотры, тренинги, деловые игры, диспуты, и другие формы работы.

Недостатки:

- Требуется организация детской площадки по правилам дорожного движения на территории ДОУ

Необходимо:

- пройти курсы повышения квалификации музыкальному руководителю.

В связи с результатами работы за прошлый год необходимо улучшить качество образовательной деятельности дошкольного учреждения по следующим направлениям:

1. Повышение уровня административно-хозяйственной работы:

- Создание благоприятного климата в ДОУ и условий для социального партнерства, профессиональное совершенствование всех участников образовательного процесса.
- Привлечение дополнительных ресурсов обеспечения деятельности развития ДОУ.
- Пропаганда среди родителей требований к воспитательно-образовательному процессу и привлечение родителей к участию в жизни ДОУ.
- Совершенствование сотрудничества социально-образовательных структур.
- Совершенствование материально-технической базы ДОУ.

2. Формирование сознательного отношения дошкольников к своему физическому и психическому здоровью, культуры здорового образа жизни через:

- Организацию здоровьесберегающей среды в ДОУ и использование её педагогических возможностей.
- Повышение уровня ориентации к современным условиям жизни, овладение культурно-гигиеническими навыками.
- Обеспечение благоприятного течения адаптации, снижение заболеваемости.

3. Совершенствование совместной работы детского сада и семьи через:

- совместные праздники
- консультации, тренинги, «круглые столы», диспуты, групповые родительские собрания
- совместный выпуск газет, фотовыставок
- совместное благоустройство территории ДОУ.

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г.)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	147 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10.5 часов)	132 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3.5 часа в день)	15 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	1 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	146 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (10.5 часов)	147 человек 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3,3 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человека
1.7.1	Численность/ удельный все численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 человека/100%
1.7.2	Численность/ удельный все численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3 человек
1.7.3	Численность/ удельный все численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 человека/67%
1.7.4	Численность/ удельный все численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 человека/67%

	работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	0 человек/0%
1.8.2	Первая	6 человек/0%
1.9	Численность/ удельный все численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	1 человек/33%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек /0%
1.1.0	Численность/ удельный все численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/33%
1.11	Численность/ удельный все численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/0%
1.12	Численность/ удельный все численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человека/100%
1.13	Численность/ удельный все численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человека/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	3 человека/36 детей
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	>2 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	48 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий МБДОУ ДС №14 «Ручеёк» с. Тенгинка



Р.С.Жамбулатова